

PRITARTA

Jonavos rajono švietimo
pagalbos tarnybos Tarybos
susirinkimo 2022-09-08
protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.TP-2)

PRITARTA

Jonavos rajono savivaldybės
administracijos direktoriaus
2022 m. gruodžio 20 d.
įsakymu Nr. 13B-1850

PATVIRTINTA

Jonavos rajono švietimo
pagalbos tarnybos
direktoriaus
2022 m. gruodžio 21 d.
įsakymu Nr. V-193

**JONAVOS RAJONO ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS
2023-2025 METŲ
STRATEGINIS PLANAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos (toliau – Tarnyba) 2023-2025 m. strateginis planas (toliau – strateginis panas) – tai veiklos planavimo dokumentas trijų metų laikotarpui, kuriamie numatomi siektini strateginiai tikslai, planuojamos priemonės tikslams įgyvendinti, numatomi pasiekti rezultatai ir jų vertinimo kriterijai.

Strateginis planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, Lietuvos Respublikos neformaliojo suaugusiųjų švietimo įstatymu, Mokymosi visą gyvenimą užtikrinimo strategija, Lietuvos Respublikos viešojo sektorius atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu, Jonavos rajono savivaldybės ilgalaikiu strateginiu plėtros planu iki 2027 metų, Pedagoginės psichologinės pagalbos teikimo tvarkos aprašais, Tarnybos nuostatais.

Rengiant strateginį planą buvo laikomasi viešumo, partnerystės, bendravimo ir bendradarbiavimo principų. Parengus strateginį planą, suformulavus uždavinius ir jų įgyvendinimui numačius priemones, rengiami Tarnybos veiklos planai kalendoriniams metams.

Įgyvendinant Tarnybos strateginį veiklos planą bus siekiama didinti mokinį, turinčių specialiųjų poreikių bei psichologinių problemų, ugdymo ir ugdymosi veiksmingumą, plėtoti mokinį, tėvų bei mokytojų pedagoginę-psichologinę kompetenciją, vykdyti efektyvų neformalujį Jonavos rajono suaugusiųjų švietimą ir tėstinių mokymą bei teikti kokybiškas kvalifikacijos tobulinimo paslaugas.

II SKYRIUS
ĮSTAIGOS PRISTATYMAS

Švietimo tiekėjo pavadinimas	Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnyba. Trumpas pavadinimas Jonavos ŠPT, įregistruota Juridinių asmenų registre, kodas 300027235
Teisinė forma	Biudžetinė įstaiga
Tarnybų grupė	Švietimo pagalbos įstaiga
Tarnybų veiklos sritis	Švietimas
Tarnybų pagrindinė veiklos rūšis	Švietimui būdingų paslaugų veikla
Adresas	J. Basanavičiaus g. 7, LT-55171, Jonava
Telefonas	8 349 528 66
El. paštas	info@jonavosspt.lt
Internetinis puslapis	www.jonavosspt.lt
Įkūrimo data	2004 m. gegužės 17 d., 2004-04-29 Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 123 įkurta Jonavos rajono savivaldybės pedagoginė psichologinė tarnyba. 2020-04-23 Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1 TS-71 nuo 2020-09-01 Jonavos rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos pavadinimas pakeistas į Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybą.

III SKYRIUS SITUACIJOS ANALIZĖ

PIRMASIS SKIRSNIS IŠORINĖ APLINKOS ANALIZĖ

Politiniai-teisiniai veiksniai

„Lietuvos pažangos strategija 2030“ yra pagrindinis ir svarbiausias ilgalaikis strateginis dokumentas, kuris pagrindiniu pažangos veiksniu laiko pasirengimą kaitai bei skelbia, jog didžiausią įtaką mūsų valstybės augimui turės piliečių kultūros, mąstymo, elgsenos pokyčiai ir visuomenėje vyraujančios vertybės. Šias vertybės numatoma diegti ir švietimo sistemoje.

Teisiniuose dokumentuose, tokiuose kaip Jungtinė Tautų neįgaliųjų teisių konvencija (2006), Valstybinė švietimo 2013–2022 metų strategija, LR Seimo nutarimas „Dėl vaikų įtraukties mokytis ir įvairiapusio ugdymo 2017–2022 metų veiksmų plano“, atispindi nuostatos dėl sickio sustiprinti specialiųjų ugdymosi poreikių turinčių vaikų įtraukimą į švietimą, didinant jų paslaugų poreikio patenkinimą.

Geros mokyklos koncepcijoje (2015) sukonstruotos įžvalgos, kad pedagogas yra profesionalas: gerai išmanantis dalyką, turintis būtinas kompetencijas, nuolat siekiantis asmeninio tobulejimo. Pedagogų kvalifikacijos institucijoms tenka ypač reikšmingas vaidmuo, o pedagogų kvalifikacijos tobulinimas yra viena iš svarbiausių švietimo sistemos aktualijų.

Lietuvoje suaugusiuų dalyvavimas mokymosi visą gyvenimą veiklose kol kas yra vienas žemiausiu tarp ES šalių, todėl neformaliojo suaugusiuų švietimo ir tėstimio mokymosi 2016–2023 metų plėtros programe (2016) nurodoma, kad pagrindinis tikslas sukurti ir išplėtoti neformalujį suaugusiuų švietimą ir tėstimą mokymasi laiduojančią ir prieinamą, socialiai teisingą švietimo sistemą, atitinkančią atviroje pilietinėje visuomenėje darbo rinkoje veikiančio asmens ir visuomenės poreikius.

Jonavos rajono švietimo pagalbos 2022-2024 m. strateginiu planu siekiama įgyvendinti Jonavos rajono savivaldybės strateginio plėtros plano iki 2027 m. II prioriteto „Aukštos gyvenimo kokybės, socialiai atsakingas ir saugus rajonas“ pirmojo strateginio tiksllo „Aukšto ugdymo(si) lygio siekimas“ 2.1.1. uždavinį „Vystyti ir modernizuoti ugdymo įstaigų infrastruktūrą, diegti inovacijas“, 2.1.2. uždavinį „Gerinti švietimo paslaugų kokybę, pakankamumą ir pasiekiamumą“, 2.1.3. uždavinį „Siekti sumanios pramonės ir logistikos, mokslo, technologijų ir inovacijų, sveikatos priežiūros bei sveikatos stiprinimo, kūrybinių ir kultūrinių industrijų, turizmo kryptinių profesinio orientavimo, skatinti mokymasi visą gyvenimą“.

Ekonominiai veiksniai

Tiesioginę įtaką švietimo įstaigų veiklai, tiesioginių funkcijų vykdymo kokybei bei tinkamų darbo sąlygų sudarymui daro ekonominė šalies padėtis.

Kad įstaiga tinkamai galėtų vykdyti jai deleguotas funkcijas ir teikti kokybiškas paslaugas, būtinas pakankamas finansavimas ir efektyvus finansinių resursų panaudojimas. Švietimo pagalbos tarnybų finansiniai ištekliai priklauso nuo LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos skiriamu lėšų pagal moksleivio krepšelio metodiką (pedagoginės psichologinės pagalbos skyriui), vietas valdžios požiūrio į švietimo pagalbos teikimo svarbą ir savivaldybės biudžeto galimybių.

Įtvirtinant kokybišką ir teisingą įtraukijį ugdymą, atsiranda didesnis švietimo pagalbos teikimo poreikis, tad bus reikalingas didesnis finansavimas.

Socialiniai veiksniai

Dėl socialinės ir ekonominės kaitos, demografinės situacijos, ypač Jonavos rajone didėjančios migracijos, imigracijos bei tautinių mažumų integracijos veiksnių, tiek švietimo įstaigoms, tiek Tarnybai iškyla nauji įvertinimo ir pagalbos teikimo iššūkiai. Mokytojo kompetencija ir specialus

pasirengimas darbui su specialiųjų ugdymosi poreikių vaikais tampa ypatingai svarbus. Tarnyba turi siūlyti universalias, patrauklias kvalifikacijos tobulinimo programas, ieškoti formų įvairovės. Svarbu sudaryti Jonavos rajono gyventojams platesnes galimybes mokytis visą gyvenimą.

Technologiniai veiksnių

Plintančios informacinės komunikacinės technologijos (IKT) keičia mokymo/mokymosi sampratą, sudaro prielaidas mokytis visą gyvenimą. Dėl augančio visuomenės naudojimosi informacinėmis technologijomis (toliau – IT) didėja galimybė plėtoti IT infrastruktūrą švietimo sistemoje.

ANTRASIS SKIRSNIS VIDINĖS APLINKOS ANALIZĖ

Įstaigos struktūra

Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybos steigėjas yra Jonavos rajono savivaldybės taryba. Tarnybai vadovauja direktorius. Nuo 2020 m. rugsėjo 1 d. Jonavos rajono savivaldybės pedagoginės psichologinės tarnybos pavadinimas pakeistas į Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnybą. Tarnyboje yra keturi skyriai: Mokytojų švietimo skyrius, Pedagoginės psichologinės pagalbos skyrius, Centralizuotos biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius (toliau – CBJBAS) ir Ūkio dalies skyrius. Skyriams vadovauja skyrių vedėjai, tiesiogiai pavaldūs Tarnybos direktoriui. Tarnyboje veikia savivaldos institucija – Tarnybos taryba.

Nuo 2018 m. spalio 10 d. Tarnyba įgijo įstaigos asmens sveikatos priežiūros licenciją Nr. 3998, suteikiančią teisę teikti antrinės ambulatorinės asmens sveikatos priežiūros medicinos - vaikų neurologijos paslaugą.

Žmogiškieji ištekliai

Tarnyboje yra patvirtinti 46,25 etatai, dirba 52 darbuotojai. Iš jų: direktorius – 1 et., teisininkas – asmens duomenų apsaugos pareigūnas – 0,5 et., raštvedys – 1 et., viešujų pirkimų specialistas – teisininkas – 0,5 et.

Mokytojų švietimo skyrius: skyriaus vedėjas – 1 et., metodininkas – 2 et., bibliotekininkas – 1,5 et.

Pedagoginės psichologinės pagalbos skyrius: skyriaus vedėjas – 1 et., psichologas – 3 et., specialusis pedagogas – 1,5 et., logopedas – 1,5 et., socialinis pedagogas – 1 et., gydytojas vaikų neurologas – 0,5 et.

Centralizuotos biudžetinių įstaigų buhalterinės apskaitos skyrius: skyriaus vedėjas – 1 et., vedėjo pavaduotojas – 2,5 et., buhalteris – 18,8 et., buhalteris – apskaitininkas – 1,2 et.

Ūkio dalies skyrius: skyriaus vedėjas – 1 et., kompiuterinių sistemų specialistas – 2,25 et., elektrikas – 0,38 et., kiemsargis 0,25 et., valytojas – 2,25 et., darbininkas – 0,62 et.

Planavimo sistema

Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnyba savo veiklą planuoja rengdama trejų metų strateginį planą ir metinį veiklos planą.

Finansiniai ištekliai

Tarnyba finansuojama iš Valstybės biudžeto (Mokinio krepšelio) lėšų, Savivaldybės biudžeto lėšų, Paramos lėšų, Projektų lėšų ir gali turėti pajamų už suteiktas paslaugas (2022 m. balandžio 21 d. Jonavos rajono savivaldybės tarybos sprendimu Nr. 1TS-56 patvirtintas Jonavos rajono

švietimo pagalbos tarnybos teikiamų paslaugų įkainių nustatymo ir gaunamų pajamų naudojimo tvarkos aprašas).

Tarnybos apskaita organizuojama vadovaujantis Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymu, Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymu, Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymu. Buhalterinę apskaitą atlieka CBJBAS.

Ryšių sistema

Tarnyboje kompiuterizuotos visos darbuotojų darbo vietas. Sukurtos elektroninio pašto dėžutės. Informacija apie Tarnybos veiklą teikiama internetinėje svetainėje www.jonavosspt.lt, Tarnybos socialiniame tinkle *Facebook* talpinama aktualiausia informacija apie institucijos veiklą. Veikia telefoninė linija, bevielis internetinis ryšys. Visa įstaigos dokumentacija rengiama ir valdoma per DVS „Kontora“.

Priežiūros sistema

Įstaigos darbas organizuojamas ir vidaus darbo kontrolės sistema vykdoma vadovaujantis Tarnybos nuostatais, vidaus darbo tvarkos taisyklėmis, pareigybų aprašymais. Įstaigos vadovas rengia metinę veiklos ataskaitą. Ataskaita aptariama Tarnybos taryboje. Metų pabaigoje vyksta individualūs pokalbiai su visais įstaigos darbuotojais. Pedagoginės psichologinės pagalbos skyrius rengia metinį veiklos įsivertinimą, kuris teikiamas Nacionalinei švietimo agentūrai.

TREČIASIS SKIRSNIS SSGG (STIPRYBIŲ, SILPNYBIŲ, GALIMYBIŲ IR GRĖSMIŲ) ANALIZĖ

Stiprybės	Silpnybės
<ul style="list-style-type: none"> Įsteigta poilsio zona darbuotojams. Išvystyti Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriaus specialistų komandinio darbo įgūdžiai. Įdiegta ir veikianti elektroninė dokumentų valdymo sistema. Įstaiga turi licenciją teikti asmens sveikatos priežiūros paslaugas – gydytojo vaikų neurologo. Rajono gyventojams sudarytos sąlygos mokytis visą gyvenimą. Įstaigos aplinka dalinai pritaikyta neįgaliesiems. Gera Tarnybos lokalizacija. 	<ul style="list-style-type: none"> Nepakankami žmogiškieji ištakliai CBJBAS ir Pedagoginės psichologinės pagalbos skyriuje, išplėstos funkcijos, CBJBAS didelė darbuotojų kaita. Pedagoginio psichologinio įvertinimo metodiką, reglamentuojančią metodinę veiklą stygius. Nepakankamas įstaigos veiklos viešinimas, stoka naujų viešinimo formų, nepakankamas dėmesys įstaigos įvaizdžio formavimo kultūrai. Netaikoma efektyvi grįztamojo ryšio sistema. Nepakankama/nemoderni materialinė bazė.
Galimybės	Grėsmės
<ul style="list-style-type: none"> Tikslinių lėšų gavimas dalyvaujant šalies ir tarptautiniuose projektuose. Tarnybos bendradarbiavimas su rajono ir šalies institucijomis/organizacijomis. Naujų funkcijų ir informacinių sistemų įdiegimas į buhalterinės apskaitos programą. Sklandesnis bendradarbiavimas su Jonavos rajono biudžetinių įstaigų atitinkamų sričių atstovais. 	<ul style="list-style-type: none"> Nepakankamas dėmesys įtraukiamam ugdymui pasirengti (finansavimas, žmogiškieji ištakliai ir nuostatos šalies mastu). Menka dalies pedagogų bendruomenės vidinė motyvacija mokytis, plėtoti profesines kompetencijas, dalintis geraja patirtimi. Išaugęs pedagogų darbo krūvis mažina galimybes dalyvauti profesinio tobulinimosi renginiuose, dalintis geraja patirtimi.

<ul style="list-style-type: none"> • Pedagoginio psichologinio švietimo poreikio analizės ir planavimo sistemos tobulinimas. • Informacijos sklaidos apie Tarnybos veiklą gerinimas. • Informacinės sistemos sukurimas ir plėtra (interaktyvi klientų registravimo sistema bei kvalifikacijos tobulinimo renginių elektroninė bazė). 	<ul style="list-style-type: none"> • Neaiški ŠMSM pozicija dėl PPT/ŠPT funkcijų apibrėžties, neaiškios veiklos perspektyvos. • Dažnai besikeičiantys politiniai sprendimai ir teisės aktų pasikeitimai. • Disfunkcinių šeimų, jose gyvenančių vaikų skaičiaus, specialiųjų ugdymosi poreikių mokinių skaičiaus augimas. • Švietimo paslaugų teikėjų gausa ir konkurencija.
---	--

IV SKYRIUS

TARNYBOS VIZIJA, MISIJA, FILISOFIJA, PRIORITETAI, VERTYBĖS, TIKSLAI, UŽDAVINIAI

Vizija – Jonavos rajono švietimo pagalbos tarnyba yra atvira naujovėms, bendradarbiavimui, profesionaliai ir šiuolaikiškai teikia paslaugas vaikams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams, senjorams ir Jonavos rajono švietimo ir biudžetinėms įstaigoms.

Misija:
ŠVIESTI
PADĒTI
TOBULĖTI

Filosofija – kiekvienas yra vertingas ir unikalus.

Prioritetai:

1. Švietimo pagalbos prieinamumo didinimas įtraukiojo ugdymo srityje.
2. Pedagogų kvalifikacijos ir kitų švietėjiškų paslaugų tobulinimas rajono suaugusiesiems.
3. Inovatyvios, šiuolaikiškos Tarnybos įvaizdžio formavimas.

Vertybės:

1. Pagarba ir tolerancija kiekvienam bendruomenės nariui.
2. Bendradarbiavimas ir savitarpio pagalba.
3. Pareigingumas ir atsakomybė.

- 1.Tikslas:** vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis, didinti švietimo pagalbos prieinamumą ir ugdymosi veiksmingumą rajono ugdymo įstaigose.
- 1.1.Uždavinys:** įvertinti rajono mokinių specialiuosius ugdymosi poreikius ir organizuoti švietėjišką konsultacинę pagalbą.
- 1.2.Uždavinys:** tobulinti mokinių dalykinius, pažintinius, informacinius, meninius, kūrybinius, socialinius įgūdžius bei gebėjimus.

2.Tikslas: sudaryti sąlygas švietimo darbuotojams ir kitiems suaugusiesiems plėtoti mokymosi visą gyvenimą kompetencijas, atliepiančias sumanios visuomenės poreikius.

2.1.Uždavinys: tobulinti mokytojų ir kitų suaugusiųjų kvalifikacijos tobulinimo veiklos organizavimą atsižvelgiant į šiuolaikines aktualijas.

2.2.Uždavinys: plėtoti tarpinstitucinį bendradarbiavimą ir vykdyti informacijos sklaidą.

3.Tikslas: modernizuoti paslaugų teikimo sąlygas.

3.1.Uždavinys: teikti kokybiškas buhalterinės apskaitos paslaugas biudžetinėms įstaigoms.

3.2.Uždavinys: tobulinti kompiuterinių sistemų priežiūros paslaugas švietimo įstaigose.

3.3. Uždavinys: gerinti Tarnybos edukacines ir fizines aplinkas.

V SKYRIUS
STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMO PRIEMONĖS

Eil. Nr.	Priemonės Pavadinimas	Priemonės pasiekimo kriterijus				Laukiamas rezultatas	Finansavimo šaltiniai			
		Strateginiai metai	2023 planas	2024 planas	2025 planas					
1. Tikslas. Vadovaujantis šiuolaikinio ugdymo kaitos tendencijomis, didinti švietimo pagalbos prienamumą ir ugdymosi veiksmingumą rajono ugdymo įstaigose.										
1.1. uždavinys. Ivertinti rajono mokiniių specialiosius ugdymosi poreikius ir organizuoti švietėjiską konsultacinię pagalbą.										
1.1.1.	Specialiųjų ugdymosi poreikių, vaiko brandumo mokyklos įvertinimas.	Asmenų skaičius	140	160	160	Bus atliktas išsamus, kompleksinis vertinimas ir rekomenduotos ugdymo formos, būdai, metodai.	MK, AL, IR			
1.1.2.	Individualus psychologinis vaikų, jų tėvų (rūpintojų, globėjų), pedagogų konsultavimas dėl vaikų asmenybės ir ugdymosi problemų.	Asmenų skaičius (konsultacijų skaičius)	(200)	(200)	(200)	Sumažės mokymosi nesėkmės patiriančių vaikų ankstyvame mokykliniame amžiuje. Sėkminga ir savalaikė vaikų mokyklos lankymo pradžia.	MK, AL, IR			
1.1.3.	Pedagoginis vaikų, tėvų (globėjų), mokytojų, pagalbos specialistų, mokyklos vadovų konsultavimas SUP nustatymo, programų taikymo SU organizavimo klausimais.	Konsultacijų skaičius	250	250	250	Mokytojų, dirbančių su SUP turinčiais vaikais, spec. pedagoginės ir psichologinės kompetencijos stiprimas.	MK, AL,IR			
1.1.4.	Pagalbos mokiniiui efektyvumo ir kokybės gerinimas (dalyvavimas	Atvejų aptarimų skaičius	10	15	20	Ivertintų vaikų grijčiamojo ryšio gavimas.				

	mokyklų, savivaldybės VGK, sudëtingų atvejų aptarimai).						
1.2. uždavinys. Tobulinti mokinį dalykinius, pažintinius, informacinius, meninius, kūrybinius, socialinius išgūdžius bei gebėjimus.							
1.2.1.	Prevenčinės veiklos vaikams (paskaitos, pranešimai, užsiemimai, konkursai) organizavimas ir vykdymas.	Renginių skaičius	2	3	5	Padidės mokinį atsparumas aplinkos poveikiui.	MK, AL, IR
1.2.2.	Mokinį dalykinį olimpiadą, konkursų ir kitų rajoninių renginių organizavimas.	Renginių skaičius	100	100	100	Gerės mokinį dalykiniai, pažintiniai, informaciniai, meniniai, kūrybiniai, socialiniai išgūdžiai, mokiniai bus paskatinti padėkomis, atstovaujančios rajonui kituose etapuose. Stiprės švietimo istaigų bendradarbiavimas.	AL
2. Tikslas. Sudaryti salygas švietimo darbuotojams ir kitiams suaugusiesiems plėtoti mokymosi visą gyvenimą kompetencijas, atliepiančias sumanios visuomenės poreikius.							
2.1. uždavinys. Tobulinti mokytojų ir kitų suaugusiųjų kvalifikacijos tobulinimo veiklos organizavimą atsižvelgiant į šiuolaikines aktualijas.							
2.1.1.	Kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimas.	Apklausytyrimų skaičius	2	2	2	Bus parengta kvalifikacijos tobulinimo programą pasiūla atsižvelgiant į tyrimų/apklausų duomenis.	IR
2.1.2.	Kvalifikacijos tobulinimo programų vykdymas.	Programų skaičius	2	3	4	Bus išgyvendintos kvalifikacijos tobulinimo programos pedagoginių darbuotojų profesinėms kompetencijoms tobulinti.	MK, AL
2.1.3.	Seminarių, kursų, paskaitų, edukacinių išvykų organizavimas.	Renginių skaičius	9	9	9	Bus patenkintas įvairių tikslinių grupių poreikis profesinėms ir dalykinėms kompetencijoms tobulinti.	MK, AL

2.1.4.	Mokytojų bei kitų specialistų metodinės veiklos plėtojimas.	Rajono metodinių grupių metodinių veiklų skaičius	50	50	50	50	Bus užtikrinta nuosekli ir kryptinga metodinių grupių veikla, gerosios patirties skliaida, siekiant mokytojų profesionalumo, veiklos rezultatyvumo.	AL, IR
2.1.5.	Dalyvavimas regiono, šalies ir tarptautiniuose projektuose.	Projektų skaičius	2	2	2	2	Projektinė veikla skatins inovacijas, plės užimtumą, suteiks naujų žinių, išgūdžių ir kompetencijų, gerins emocinę ir fizinę dalyvių sveikatą.	PL, AL
2.1.6.	Trečiojo amžiaus universiteto veiklos koordinavimas.	Fakultetų (dalyvių) skaičius	9 (150)	10 (250)	10 (350)	10 (350)	Sudarytos mokymosi visažyvenimą sąlygos, patenkintant saviraiškos ir savirealizacijos poreikius.	AL, IR
2.2. užduaviny. Plėtoti tarpinstitucinį bendradarbiavimą ir vykdysti informacijos skliaidą.								
2.2.1.	Glaudžių ryšių su rajono ir kitų Bendradarbiavimo renginių skaičius	Bendradarbiavimo renginių skaičius	10	15	15	15	Vyksta bendradarbiavimas, dalinantis geraja patirtimi.	AL, IR
2.2.2.	Informacijos skliaida.	Informacijos skliaidos priemonės	2	2	2	2	Bus nuolat skelbiamai informacija interneto svetainėje ir socialiniame tinkle Facebook.	AL, IR
3. Tikslas. Modernizuoti paslaugų teikimo sąlygas.								
3.1. užduaviny. Teikti kokybiškas buhalterinės apskaitos paslaugas biudžetiniems įstaigoms.								
3.1.1.	Atsižvelgiant į teisės aktų pasikeitimus, Centralizuotos buhalterinės apskaitos politikos tikslinimas.	Aptarnaujamų įstaigų proc.	100	100	100	100	Apskaitos politika bus tikslinama ir derinama su aptarnaujamomis įstaigomis.	IR
3.1.2.	Rizikų valdymo procedūrų užtikrinimas	Aptarnaujamų įstaigų proc.	100	100	100	100	Atnliktas rizikų nustatymas, vertinimas ir parinktios priemonės joms valdyti.	IR

3.1.3.	Buhalerijų kvalifikacijos kėlimo vykdymas	Mokymuose dalyvavusiu darbuotojų dalis, proc.	2	3	5	Darbuotojai profesines kompetencijas.	tobulins	AL
3.2. uždavinys. Tobulinti kompiuterinių sistemų priežiūros paslaugas švietimo įstaigose.								
3.2.1.	Interaktyvios klientų registravimo sistemos bei kvalifikacijos tobulinimo renginių elektroninės bazės idieginimas	Įdiegtų priemonių skaičius	1	1	-	Savalaikė sistemų priežiūra švietimo įstaigose.	kompiuterinių	AL, PL
3.3. uždavinys. Gerinti Tarnybos edukacines ir fizines aplinkas.								
3.3.1.	Patalpų remontas	Suremontuotų kabinetų ir/ar erdvų skaičius	12	5	3	Pagerės Tarnybos specialistams, bus teikiamos kokybiškesnės paslaugos vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams.	darbo	sąlygos Pr. L, AL, PL
3.3.2.	Istaigos materialinių atnaujinimas (metodikų, metodinių priemonių, kompiuterinės ir organizacinės technikos atnaujinimas)	Įsigytų priemonių skaičius	22	15	10	Pagerės Tarnybos specialistams, bus teikiamos kokybiškesnės paslaugos vaikams, tėvams (globėjams, rūpintojams), pedagogams.	darbo	sąlygos Pr. L, AL

Finansavimo šaltinių sutartiniai žymėjimai: Mokinio krepšelio – MK, Aplinkos lėšos – AL, Paramos lėšos – Pr. L, Projekto lėšos – PL,
Intelektualiniai resursai – IR.

VI SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO ĮGYVENDINIMAS IR ATSAKOMYBĖ

Tarnybos strateginio plano įgyvendinimo procesą ir stebėseną vykdo direktorius. Skyrių vedėjai analizuoją plano įgyvendinimo efektyvumą, teikia siūlymus direktoriui ir Tarnybos tarybai. Remiantis stebėsena, strateginis planas gali būti koreguojamas.

PRITARTA

Jonavos rajono švietimo
pagalbos tarnybos Tarybos
susirinkimo 2022- 09 - 08
protokoliniu nutarimu
(protokolas Nr.TP-2)